



PEMERINTAH KABUPATEN LANDAK  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Raya Ngabang – Pontianak Km 3 Kode Pos 78357  
E-mail: klpbj.landak@gmail.com  
NGABANG

Ngabang, 16 Oktober 2020

Nomor : 155/UND-PK/BAG-PBJ/SETDA/2020  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 lembar  
Perihal : Undangan Pembuktian Kualifikasi  
Kebenaran Dokumen Kualifikasi  
**Pekerjaan Penambahan Daya Dan  
Instalasi Listrik**

Kepada  
Yth. Direktur Utama  
**PT. PURNA ELEKTRIKAL KHATULISTIWA**

di -

**TEMPAT**

Sehubungan dengan Evaluasi Kualifikasi Pengadaan Jasa Lainnya Paket Pekerjaan **Pekerjaan Penambahan Daya Dan Instalasi Listrik**, maka dengan ini kami mengundang saudara/i selaku pimpinan dari perusahaan tersebut di atas untuk hadir pada :

Hari/ Tanggal : **Senin - Selasa / 19 Oktober 2020 - 20 Oktober 2020**  
Waktu : 08.00 - 15.00 WIB  
Tempat : Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Landak Jln. Raya Ngabang - Pontianak KM.3 Ngabang  
Acara : Klarifikasi dan Pembuktian Kualifikasi Kebenaran Dokumen Kualifikasi.

Dengan ini diharapkan untuk dapat menunjukkan Kelengkapan Dokumen sebagai berikut :

**Dokumen Kualifikasi:**

- 1) Asli Surat Ijin Usaha (TDP/NIB, SIUP, SBU, IUJPTL);
- 2) Asli Akte Pendirian perusahaan dan perubahan terakhir;
- 3) Fotocopy Kartu Identitas/KTP Pengurus Perusahaan (Komisaris/Dirut/Dir);
- 4) Asli Kartu NPWP;
- 5) Asli Tanda Pelunasan Pajak SPT Tahun Pajak (SPT Tahunan);
- 6) Asli Surat Kuasa Direktur
- 7) Asli Surat Perjanjian/SPK/Kontrak Pengalaman Perusahaan dan Fotocopy Berita Acara Serah Terima Pekerjaan 100%.
- 8) Menyampaikan Surat Keterangan Kebenaran Dokumen sebagaimana terlampir.
- 9) Serta menyampaikan Dokumen Salinan/Fotocopy sebanyak 1 (satu) rangkap menggunakan Kertas F4 (Format Folio).

**Yang harus hadir:**

- a. Direksi yang namanya ada dalam akta pendirian/perubahan atau pihak yang sah menurut akta pendirian/perubahan;
- b. Penerima kuasa dari direksi yang nama penerima kuasanya tercantum dalam akta pendirian/perubahan;
- c. Pihak lain yang bukan direksi dapat menghadiri pembuktian kualifikasi selama berstatus sebagai tenaga kerja tetap (yang dibuktikan dengan bukti setor pajak PPh Pasal 21 Form 1721 atau Form 1721-A1 dan/atau Kebersertaan BPJS Ketenagakerjaan) dan memperoleh kuasa dari Direksi yang namanya ada dalam akta pendirian/perubahan atau pihak yang sah menurut akta pendirian/perusahaan;
- d. Kepala cabang perusahaan yang diangkat oleh kantor pusat yang dibuktikan dengan dokumen otentik; atau
- e. Pejabat yang menurut Perjanjian Kerja Sama Operasi (KSO) berhak mewakili KSO

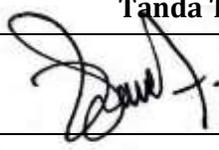
Catatan:

Sesuai Dokumen Lelang BAB III Instruksi Kepada Peserta (IKP) Pasal F ayat 30 point 30.8 Apabila calon pemenang tidak hadir pada Klarifikasi Kebenaran Dokumen Kualifikasi dengan alasan yang tidak dapat diterima, peserta dianggap mengundurkan diri, maka:

- 1) Dibatalkan sebagai calon pemenang, dan
- 2) Dimasukkan dalam daftar hitam.

Demikian disampaikan, atas Perhatiannya diucapkan terimakasih.

**KELOMPOK KERJA (POKJA) II PEMILIHAN  
PENGADAAN BARANG/JASA LAINNYA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LANDAK**

No.	N a m a	J a b a t a n	Tanda Tangan
1.	AGUSTINUS, SH	Anggota	
2.	LUSIA ELISTIAWATI, ST	Anggota	
3.	YOHANES	Anggota	

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Pejabat Pembuat Komitmen Dinas Kesehatan Kabupaten Landak
2. Peninggal

## KOP PERUSAHAAN

---

### SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
Jabatan :  
Badan Usaha :  
Alamat :  
Telepon/Fax :  
e.mail :

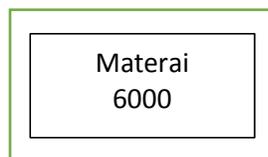
Dengan ini saya adalah Direktur yang bertindak untuk dan atas nama **PT/CV.....**, menyatakan bahwa semua **Dokumen Asli Penawaran dan Kualifikasi atau Rekaman yang Sudah Dilegalisir dan Keterangan** yang digunakan dalam penawaran Paket Pekerjaan ..... melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Landak adalah **ASLI dan BENAR**.

Jika dikemudian hari ditemui bahwa **data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan**, maka saya maupun perusahaan bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi Pencantuman dalam daftar hitam , gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Demikian Surat Pernyataan Kebenaran Dokumen ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggungjawab..

.....

Yang membuat Pernyataan  
Untuk dan Atas Nama  
**PT/CV.....**



.....  
Direktur/Direktur Utama